

ELENCO DOCUMENTI

N.B. Gli stessi devono essere trasmessi in formato PDF (NO FOTO) nominati, all' indirizzo mail: esdebitazione@taborgroup.it, tramite email o attraverso la piattaforma WETRANSFER.

NON SARANNO ACCETTATI I DOCUMENTI IN FORMATO DIVERSO DA QUANTO RICHIESTO.

1. Relazione dettagliata sui motivi che hanno portato alla situazione di sovraindebitamento.
 - *Fare una relazione in cui vengono descritte le varie fasi che hanno comportato lo stato di sovra-indebitamento.*
 - *Indicare inoltre le cause che hanno determinato la nascita di ogni singolo debito*
2. Carta di Identità e Codice Fiscale (Tessera Sanitaria) Fronte – Retro
3. Carta di Identità e Codice Fiscale (Tessera Sanitaria) Fronte – Retro componenti stato di famiglia
4. Certificato di Residenza Persona Fisica
 - Presso il comune di residenza
5. Certificato Stato di Famiglia / Stato Libero
 - *Presso il comune di residenza – no autodichiarazione*
6. Estratto per riassunto dell'atto di matrimonio con regime patrimoniale
 - Presso il comune di residenza
7. Copia eventuale sentenza di separazione
 - Tribunale civile
8. Visura Protesti e Visura persona completa
 - *On line – Camera di commercio*
9. Estratti Conto Corrente personali ultimi 5 anni di ogni rapporto bancario e finanziario (quindi anche carte prepagate, libretti postali, fondi di accumulo; indicare anche eventuali cassette di sicurezza, assicurazioni, etc.). anche cointestati con altri soggetti
10. Dichiarazione dei Redditi ultimi 3 anni di tutti i componenti
 - *Dove trovarle: Cassetto Fiscale On-Line / Commercialista*
11. Ultime 5 Buste Paga + contratto di lavoro / Cedolini pensione di tutti i componenti
12. Visura PRA NOMINATIVA e STORICO NOMINATIVA
13. Evidenza giacenze liquide o titoli ed obbligazioni
 - *Se sono state acquistate azioni o obbligazioni*
14. Evidenza accumuli in piani previdenziali o assicurativi
 - *Se in possesso di piani previdenziali o assicurativi dedicati*
15. Inventario di altri eventuali beni di valore (*Auto, Orologi di Lusso, beni mobili di valore etc.*)
16. Copia Contratto di Finanziamento (*Mutuo, Prestito, Cessione V, Carte Revolving Etc.*)
17. Azioni di recupero subite (*Decreti ingiuntivi, Atti di precetto, Pignoramenti, Fissazione asta*)
18. Centrale Rischi Banca D'Italia
 - Link per inviare la richiesta: <https://www.bancaditalia.it/servizi-cittadino/servizi/accesso-cr/>
19. Documenti comprovanti debiti verso fornitori ed altri soggetti
20. Crif
 - Link per inviare la richiesta: <https://www.crif.it/consumatori/verifica-i-tuoi-dati/>
21. CASELLARIO GIUDIZIALE
 - Tribunale
22. CARICHI PENDENTI
 - Tribunale

23. Elenco spese correnti di sostentamento (Allegato A)

IN PRESENZA DI P.IVA / DITTA INDIVIDUALE

24. Visura camerale storica

- *On line – Camera di commercio*

25. Bilancio ultimi 3 esercizi

26. Estratti c/c Bancario dell'azienda ultimi 3 anni

27. Dichiarazione IVA / IRAP ultimi 5 anni con ricevute di trasmissione telematica

28. Inventario di altri eventuali beni strumentali di valore

NB: La documentazione sopra indicata è sufficiente per la gestione della singola posizione

Per la gestione di soci di società, tale documentazione dovrà essere integrata da quella necessaria per la valutazione delle società.

Durante la procedura potrebbe essere richiesta altra documentazione aggiuntiva

Allegato A – Elenco spese correnti di sostentamento

Voce	Mensile
Alimenti e bevande	€
Affitto / Mutuo	€
Condominio	€
Spese sanitarie	€
Commercialista	€
Tassa abitazione principale (TASI, TARES)	€
Energia Elettrica e canone RAI	€
GAS	€
RCA	€
Manutenzione automobile e tassa possesso	€
Benzina	€
Comunicazioni (telefonia fissa e mobile ed internet)	€
Spese scolastiche	€
Altro:	€